

## شیوه نامه فعالیت های پژوهشی

در راستای اجرای سیاست توسعه تحقیق، پژوهش و جهت دهی به فعالیت های پژوهشی دانشگاه و به منظور حمایت از پژوهشگران دانشگاه علوم پزشکی کرمان، بدین وسیله دستورالعمل اجرایی حمایت از فعالیت های پژوهشی دانشگاه براساس «آیین نامه جامع مدیریت دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری»، جهت سال 1401 به شرح زیر اعلام می گردد. این دستورالعمل در اولین جلسه شورای پژوهشی دانشگاه مورخ 1401/1/23 مطرح و به تصویب رسیده است.

### اصول و مفاهیم کلی

- دارا بودن وابستگی سازمانی رسمی با دانشگاه علوم پزشکی کرمان: به معنای دارا بودن رابطه استخدامی با دانشگاه علوم پزشکی کرمان به عنوان عضو هیأت علمی و غیر هیأت علمی رسمی، رسمی-آزمایشی، پیمانی، قراردادی (تبصره 3 و 4)، مشمولین تعهدات قانونی، مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان و پیام آوران بهداشت و یا دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی کرمان است.
- درج وابستگی سازمانی مصوب: به معنای درج وابستگی سازمانی براساس آیین نامه "نحوه درج صحیح وابستگی های سازمانی دانشگاه علوم پزشکی کرمان" مندرج در "سامانه مدیریت اطلاعات پژوهشی" در قسمت "دستورالعمل ها" است. این قسمت بایستی به دقت و عیناً بر اساس آیین نامه درج شود.
- خاتمه یافته اجرایی: به معنای ثبت و ارائه گزارش نهایی طرح تحقیقاتی در سامانه مدیریت اطلاعات پژوهشی ژیرو و تأیید گزارش توسط کارشناسان پژوهشی و دریافت اطلاع "خاتمه یافته اجرایی" است.
- خاتمه یافته حقوقی: به معنای ثبت و ارائه فایل مقاله منتشر شده منتج از طرح تحقیقاتی در سامانه مدیریت اطلاعات پژوهشی ژیرو و دریافت اطلاع "خاتمه یافته حقوقی" است.
- مسئولیت حقوقی در کلیه طرح های تحقیقاتی به عهده مجری اصلی طرح است. در مورد پایان نامه ها دانشجویان نیز مشمول مسئولیت خواهند بود.
- مسئولیت حقوقی در انواع مقالات چاپ شده به عهده تمام نویسندگان خواهد بود.
- مبنای محاسبه تشویقی هر گونه فعالیت پژوهشی، آیین نامه مصوب سال جاری فعالیت پژوهشی خواهد بود.
- کلیه فعالیت های تحقیقاتی باید دارای پروپوزال مصوب، طبق فرمت اعلام شده باشند.
- ارائه هر گونه مستندات یا اطلاعات نادرست جهت دریافت و بهره مندی از هر نوع حمایت به معاونت تحقیقات و فناوری، علاوه بر استرداد بودجه متعلقه منجر به معرفی فرد به کمیته اخلاق در پژوهش دانشگاه خواهد شد.
- هر اثر پژوهشی یک بار مشمول دریافت حمایت شده و در صورت ثبت و ارائه مجدد مستندات، ضمن استرداد بودجه، فرد به مدت یک سال از دریافت هر گونه حمایت در رابطه با سایر فعالیت های پژوهشی محروم خواهد شد.

- پرداخت هر گونه کمک هزینه شرکت در همایش‌های داخلی و خارجی، کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی کوتاه مدت و سایر امتیازات پژوهشی منوط به نداشتن حکم قطعی محکومیت در هیأت‌های رسیدگی مربوطه طی یک سال اخیر خواهد بود. در صورت داشتن حکم، فرد خاطی به مدت 6 ماه از مزایای فوق‌الذکر محروم خواهد بود.
- شورای پژوهشی دانشگاه به موارد پیش‌بینی نشده در این دستورالعمل به صورت موردی رسیدگی خواهد کرد.

## طرح تحقیقاتی

### الف) شرایط تصویب طرح تحقیقاتی

- 1) دارا بودن وابستگی سازمانی با دانشگاه علوم پزشکی کردستان
- 2) تناسب رشته تحصیلی مجری با موضوع طرح تحقیقاتی
- 3) دارا بودن مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی ارشد برای مجری طرح
- 4) در خصوص دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی کردستان:  
**تبصره 1:** در مورد طرح‌های تحقیقاتی دانشجویی، طبق آیین‌نامه کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه عمل خواهد شد که دانشجو مجری اصلی و حضور یک عضو هیات علمی به عنوان مجری الزامی است.  
**تبصره 2:** در خصوص پایان‌نامه‌ها، استاد راهنما به عنوان مجری معرفی خواهد شد.  
**تبصره 3:** در خصوص آن دسته از پرسنل دانشگاه که در حال تحصیل در یکی از مقاطع تحصیلی در دانشگاه علوم پزشکی کردستان هستند مطابق آیین‌نامه کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه برخورد خواهد شد و در مورد تحصیل در سایر دانشگاه‌ها، ارائه پروپوزال مجاز نمی‌باشد.
- 5) تصویب طرح‌های HSR صرفاً براساس فراخوان معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه (طبق دستورالعمل مندرج در سامانه مدیریت امور پژوهشی) مقدور خواهد بود.
- 6) شرط لازم برای ارائه پروپوزال طرح‌های کارآزمایی بالینی (RCT) گذراندن کارگاه‌های مقدماتی یا پیشرفته RCT (از سال 98 و بعد از آن) توسط مجری اصلی (استاد راهنما) و دانشجو (از سال 98 و بعد از آن) و تناسب موضوع با حوزه تخصصی مجری اصلی باشد. (عقد قرارداد و آغاز طرح منوط به ارائه کد IRCT خواهد بود). ارسال گواهی‌های مربوطه هنگام ثبت پروپوزال در سامانه الزامی است. بنا به دستور معاونت محترم تحقیقات و فناوری وزارت متبوع، مجری این نوع طرح‌ها باید پزشک باشد.
- 7) شرط لازم برای ارائه پروپوزال کار بر روی حیوانات آزمایشگاهی، گذراندن واحد درسی اصول کار با حیوانات آزمایشگاهی یا شرکت در کارگاه‌های مرتبط توسط مجری/استاد راهنما و دانشجو (از سال 98 و بعد از آن) و تناسب موضوع با حوزه تخصصی مجری اصلی باشد. ارسال گواهی‌های مربوطه هنگام ثبت پروپوزال در سامانه الزامی است.

8) در خصوص کار با مواد شیمیایی و بیولوژیکی رعایت اصول ایمنی زیستی مطابق با دستورالعمل های موجود ضروری بوده و مراکز محل انجام مطالعه، موظف به پایش و نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل های مربوطه هستند.

9) سقف تعداد طرح های تحقیقاتی و پایان نامه- طرح در حال اجرا به شرح ذیل است:

تعداد مجاز طرح	اعضای غیر هیات علمی	تعداد مجاز طرح	اعضای هیات علمی*
1	اعضای غیر هیات علمی (دکتری تخصصی و متخصص بالینی)	4	استاد تمام
1	اعضای غیر هیات علمی (کارشناس ارشد/ دکتری حرفه ای)	3	دانشیار
2	دانشجویان دکتری پژوهشی	2	استادیار و مربی
1	دانشجویان سایر مقاطع		

\*به سقف مجاز تعداد طرح های تحقیقاتی و پایان نامه- طرح اعضای هیات علمی پژوهشی، در هر یک از مرتبه های جدول فوق، یک طرح اضافه خواهد شد.

### مواردی که در سقف طرح تحقیقاتی در حال اجرای مجری محاسبه نمی شود:

- طرح های تحقیقاتی دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی کرمان
- طرح های تحقیقاتی بدون حمایت مالی دانشگاه (حمایت مالی صرفاً مشمول کارهای تحقیقاتی اصیل خواهد بود)
- طرح های تحقیقاتی رجیستری (ثبت بیماری) و کوهورت (لازم به ذکر است هر فرد صرفاً می تواند یک طرح از نوع رجیستری یا کوهورت در حال اجرا داشته باشد).
- طرح های دارای گزنت خارج دانشگاه

### تبصره 4: مجریان دارای طرح های تحقیقاتی و طرح-پایان نامه با تأخیر؛

- در خاتمه اجرایی تا تعیین تکلیف طرح معوق، صرفاً اجازه ارائه و اجرای یک طرح تحقیقاتی جدید را خواهند داشت.
- در خاتمه حقوقی تا تعیین تکلیف طرح معوق، اجازه ارائه پروپوزال طرح تحقیقاتی جدید را نخواهند داشت.
- اساتید راهنما دارای تأخیر در خاتمه حقوقی پایان نامه ها، اجازه ارائه پروپوزال طرح تحقیقاتی و پایان نامه- طرح جدید را نخواهند داشت.

10) ثبت و ارائه پایان نامه های سایر دانشگاه ها به عنوان طرح تحقیقاتی مجاز نیست مگر اینکه تفاهم نامه همکاری پایان نامه مشترک بین دو دانشگاه منعقد و پایان نامه باید به عنوان "پایان نامه مشترک با سایر دانشگاه ها" در سامانه پژوهشی ثبت گردد. ضمناً به اینگونه پایان نامه ها هزینه ای تعلق نخواهد گرفت.

11) در مورد کار عملی آزمایشگاهی و فعالیت علمی، رعایت موارد ذیل الزامی است:

- همکاران پژوهشی که رابطه استخدامی با دانشگاه ندارند، سوابق آنها به تأیید شورای پژوهشی بررسی کننده پروپوزال پرسد.

- حضور و فعالیت همکاران پژوهشی که رابطه استخدامی با دانشگاه ندارند، منوط به ارائه درخواست مجری اصلی طرح تحقیقاتی به معاونت پژوهشی و تأیید حراست دانشگاه است. بدیهی است که کلیه مسئولیت‌های حضور فرد در مجموعه دانشگاه بر عهده مجری اصلی خواهد بود.
  - هرگونه فعالیت در راستای طرح تحقیقاتی منوط به درج اسامی افراد در پروپوزال مصوب خواهد بود.
- 12) با توجه به اینکه برای محققین غیر ایرانی امکان ثبت نام در سامانه ژيرو وجود ندارد، در صورتی که این محققین همکار طرح باشند اسامی آنها همراه با تخصص، محل کار و ایمیل رسمی حتما باید در پروپوزال ثبت گردد.
- 13) تغییر همکاران طرح (حذف و یا اضافه کردن افراد) برای طرح‌های در حال اجرا، منوط به ارائه دلایل توجیهی مجری طرح و تأیید در شورای تخصصی تصویب کننده طرح بوده و برای طرح‌های خاتمه یافته اجرایی، منوط به ارائه مستندات و تأیید در کارگروه اخلاق در پژوهش دانشگاه خواهد بود.
- 14) مبنای محاسبه تاریخ شروع طرح، خاتمه اجرایی و خاتمه حقوقی، تاریخ صورتجلسه تصویب طرح در شورای پژوهشی دانشگاه خواهد بود.
- 15) جهت تمدید زمان طرح، ضروری است مجری اصلی نسبت به ارائه درخواست تمدید طرح همراه با مستندات مربوطه به اولین شورای تصویب کننده پروپوزال، اقدام نماید. در صورت ارائه درخواست تمدید بعد از اتمام زمان طرح، مجری اصلی مشمول جریمه تأخیر خواهد شد.

### ب) نحوه پرداخت هزینه طرح‌های تحقیقاتی مصوب

- 1) نحوه پرداخت مطابق قرارداد منعقد در چند مرحله و به شرح ذیل خواهد بود:
- قسط اول: هنگام عقد قرارداد، معادل 40 درصد هزینه مصوب پروپوزال.
  - قسط دوم: براساس درخواست مجری اصلی طرح و پس از ارائه گزارش و تأیید اولیه پیشرفت طرح، معادل 40 درصد هزینه مصوب پروپوزال
  - قسط آخر و تسویه حساب اجرایی طرح: پس از ارائه گزارش نهایی طرح توسط مجری و تأیید آن توسط معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه، معادل 20 درصد هزینه مصوب پروپوزال.
- تبصره 5:** در صورت ارائه فاکتور مطابق پروپوزال، کل یا بخشی از هزینه طرح متناسب با فاکتورهای ارائه شده (حداکثر در سقف جدول هزینه های پروپوزال) در چند مرحله قابل پرداخت خواهد بود.
- تبصره 6:** فاکتور مواد مصرفی و غیرمصرفی باید دارای کد اقتصادی یا کد ملی و مطابق با مواد و تجهیزات درج شده در جدول هزینه های پروپوزال باشد.
- تبصره 7:** در خصوص گزینهای تحقیقاتی، میزان پرداخت به محقق مطابق با مبلغ واریز شده از طرف سازمان گزین دهنده خواهد بود. ضمناً از گزینهای پژوهشی سایر دانشگاه‌ها و سازمانها که به حساب دانشگاه واریز می‌گردد، ده

درصد از کل هزینه به حساب درآمدهای اختصاصی غیردرمانی دانشگاه واریز و در اختیار معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه جهت هزینه در امور مربوطه، قرار خواهد گرفت.

### نظارت بر طرح‌های تحقیقاتی

- 1) برای کلیه طرح‌های تحقیقاتی و طرح-پایان‌نامه‌ها با هزینه‌ی بیش از دویست و پنجاه میلیون ریال (250.000.000 ریال)، از سوی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه ناظر تعیین خواهد شد و تسویه حساب طرح منوط به تأیید ناظر خواهد بود.  
**تبصره 8:** حسب مورد، شورای پژوهشی دانشگاه برای طرح‌های با هزینه کمتر از دویست و پنجاه میلیون ریال (250.000.000 ریال)، نیز ناظر تعیین خواهد کرد.
- 2) برای نظارت طرح‌های تحقیقاتی و طرح-پایان‌نامه‌های دارای ناظر، قرارداد جداگانه‌ای با ناظر منعقد خواهد شد.
- 3) وظایف ناظر طبق دستورالعمل مربوطه خواهد بود.
- 4) مبلغ نظارت برای طرح‌های تحقیقاتی معادل  $1/5\%$  کل هزینه مصوب خواهد بود.
- 5) طرح‌های تحقیقاتی و یا پایان‌نامه‌هایی که ناظر آنها توسط کمیته اخلاق تعیین می‌شود، مشمول پرداخت حق الزحمه نظارت نخواهند شد.

### نحوه اعلام خاتمه اجرایی طرح

- 1) مجری اصلی طرح تحقیقاتی جهت اعلام خاتمه اجرایی طرح، باید فایل گزارش نهایی (پیش‌نویس مقاله یا فایل کامل گزارش) را در سامانه پژوهشی بارگذاری نمایند.
- 2) خاتمه اجرایی منوط به تأیید نهایی گزارش توسط کارشناس مربوطه می‌باشد.
- 3) بارگذاری فرم تحویل وسایل غیرمصرفی با درج برچسب اموال، جهت اعلام خاتمه اجرایی طرح الزامی است.
- 4) در صورت تأخیر در خاتمه اجرایی، به ازای هر روز تأخیر، مبلغ 10.000 ریال از بودجه مصوب طرح کسر خواهد شد. مبنای محاسبه جریمه تأخیر تاریخ بارگذاری آخرین گزارش تأیید شده در سامانه خواهد بود.

## نحوه اعلام خاتمه حقوقی طرح

- (1) مجری اصلی طرح تحقیقاتی جهت اعلام خاتمه حقوقی طرح، برابر قرارداد موظف به کسب یک امتیاز به ازای هر شش میلیون ریال (6.000.000 ریال) هزینه مصوب طرح به نام دانشگاه علوم پزشکی کردستان خواهد بود.
- تبصره 9:** مجری اصلی برای خرید مواد آزمایشگاهی و انجام آزمایشات موظف به کسب یک امتیاز به ازای هر نه میلیون ریال (9.000.000 ریال) هزینه مصوب طرح به نام دانشگاه علوم پزشکی کردستان خواهد بود.
- (2) در صورتی که مجری اصلی نتواند امتیازات مورد نظر را مطابق قرارداد کسب نماید، به ازای امتیازهای کسب نشده، از هزینه پرداخت شده به مجری، مسترد خواهد شد.

نوع دستاورد منتج از طرح تحقیقاتی	امتیاز
ارائه مقاله در کنفرانس داخلی یا خارجی به صورت پوستر	3 امتیاز (مشروط به اینکه حد اقل یک مقاله اسکپوس از طرح مورد نظر، چاپ شده باشد)
ارائه مقاله در کنفرانس داخلی یا خارجی به صورت سخنرانی	5 امتیاز (مشروط به اینکه حد اقل یک مقاله اسکپوس از طرح مورد نظر، چاپ شده باشد)
چاپ مقاله در مجلات زانکو	5 امتیاز: فقط برای طرح‌های تحقیقاتی دانشجویی
چاپ مقاله در مجله پرستاری و مامایی	5 امتیاز
مجله شناخت دانشگاه	10 امتیاز
چاپ مقاله در مجلات با نمایه Emerging Source	10 امتیاز
چاپ مقاله در مجلات با نمایه علمی-پژوهشی	10 امتیاز
چاپ مقاله در مجلات انگلیسی زبان دانشگاه	15 امتیاز
چاپ مقاله در مجلات با نمایه Scopus	15 امتیاز
چاپ مقاله در مجلات با نمایه PubMed	25 امتیاز
چاپ مقاله در مجلات با نمایه ISI	$25 + (6 \times IF)$
گواهی ثبت اختراع با آدرس دانشگاه علوم پزشکی کردستان با تأیید وزارت بهداشت	تا 25 امتیاز (با اعمال ضریب نوآوری تأیید شده توسط وزارت بهداشت)

### مستندات مورد نظر جهت بارگذاری در سامانه به منظور درخواست خاتمه حقوقی:

- (1) فایل PDF مقاله چاپ شده (دارای وابستگی سازمانی صحیح، کد اخلاق، کد IRCT) (برای طرح‌های مداخله ای بالینی)، اطلاعات تقدیر و تشکر، لینک مقاله چاپ شده
- شرایط مورد نیاز جهت خاتمه حقوقی به صورت زیر است:
- (1) قبل از ارائه مستندات جهت خاتمه حقوقی، طرح باید خاتمه یافته اجرایی باشد.
- (2) متن چکیده مقاله در پایگاه‌های اطلاعاتی منتشر شده باشد.
- (3) وابستگی سازمانی وابستگان به دانشگاه علوم پزشکی کردستان بصورت صحیح نگارش یافته باشد.

**تبصره 10:** جزء تغییر ناپذیر وابستگی سازمانی ثابت است و در صورت وجود اشکال و خطا در نگارش اطلاعات، خاتمه حقوقی مقاله انجام نخواهد شد و در صورت اشکال در نگارش وابستگی سازمانی پیش از جزء ثابت، 70٪. امتیاز مقاله جهت خاتمه حقوقی محسوب خواهد شد.

**\* جزء تغییر ناپذیر وابستگی سازمانی** در متن فارسی "دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران" و معادل انگلیسی آن "Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran" است.

(4) درج وابستگی سازمانی دانشگاه علوم پزشکی کردستان در آدرس اول برای مجری طرح بعنوان نویسنده مسئول یا نویسنده اول مقاله

**تبصره 11:** با توجه به ارزیابی مستقل دانشکده‌ها در پروفایل‌های پایگاه‌های اطلاعات استنادی، درج وابستگی سازمانی دانشکده محل خدمت فرد به عنوان وابستگی سازمانی دوم، برای اعضای هیأت علمی آموزشی که عضو یا مؤسس یکی از مراکز تحقیقاتی هستند بلامانع است.

**تبصره 12:** درج وابستگی سایر سازمان‌ها به عنوان وابستگی دوم، در صورتی مجاز است که فرد عضو مؤسس مرکز تحقیقات در سایر سازمان‌ها بوده و موافقت ریاست دانشگاه علوم پزشکی کردستان و سازمان دیگر را برای درج وابستگی سازمانی دوم داشته باشد و سازمان مربوطه در انجام طرح تحقیقاتی مورد نظر مشارکت مالی داشته باشد.

**تبصره 13:** اعضای هیأت علمی که عضو یکی از مراکز تحقیقاتی دانشگاه هستند (عضو یا مؤسس)، ملزم به درج وابستگی سازمانی مرکز تحقیقات به عنوان اولین وابستگی سازمانی می باشند در غیر این صورت، امتیاز منتج از مقاله، محاسبه نخواهد شد.

**تبصره 14:** در خصوص اعضای هیأت علمی که در بیش از یک مرکز تحقیقاتی عضو یا مؤسس هستند، ضروری است مرکز تصویب کننده طرح به عنوان وابستگی سازمانی اصلی و اول درج گردد، در غیر این صورت، امتیاز منتج از مقاله، محاسبه نخواهد شد.

**تبصره 15:** درج "پژوهشکده توسعه سلامت" (Research Institute for Health Development) در آدرس وابستگی سازمانی برای اعضای مراکز تحقیقاتی الزامی است. در صورت عدم درج آن، 70٪ از امتیاز جهت خاتمه حقوقی محاسبه خواهد شد.

**تبصره 16:** درج وابستگی سازمانی کمیته تحقیقات دانشجویی برای تمام دانشجویان الزامی است (در خصوص دانشجویان دکتری پژوهشی، درج وابستگی سازمانی مرکز تحقیقات مربوطه به عنوان وابستگی سازمانی اول بلامانع است).

(5) بارگذاری تمام فایل‌های لازم و لینک مقاله از طریق سامانه پژوهشی

- (6) درج سازمان حمایت کننده در قسمت تشکرات مقاله طبق مثال‌های ذیل و یا بر اساس دستورالعمل مجله. مثال: “این مقاله حاصل طرح تحقیقاتی/پایان نامه مصوب دانشگاه علوم پزشکی کردستان با کد ..... می باشد که با حمایت مالی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه انجام شده است” (درج در مقاله فارسی و انگلیسی).
- مثال: “این مقاله حاصل پایان‌نامه با عنوان..... در مقطع..... مربوط به آقا/خانم..... بوده و با حمایت مالی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی کردستان انجام شده است” (درج در مقاله فارسی و انگلیسی)
- تبصره 17:** در مورد طرح‌های مصوب در مراکز توسعه تحقیقات بالینی بعثت، کوثر و توحید در تشکرات مقاله، ذکر نام مرکز تحقیقات بالینی مربوطه الزامی است. مثال: “این مقاله حاصل طرح تحقیقاتی مصوب مرکز تحقیقات بالینی بعثت/ کوثر/ توحید، بوده و با حمایت مالی/ علمی و مشاوره‌ای معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی کردستان انجام شده است. در غیر این صورت، امتیاز منتج از مقاله، محاسبه نخواهد شد.
- (7) برای مقالات حاصل از مطالعات کارآزمایی بالینی درج کد اخلاق و کد IRCT الزامی است. (در بخش مواد و روشها یا بخش تشکرات مقاله)
- (8) برای مقالات حاصل از مطالعات کار بر روی حیوانات آزمایشگاهی درج کد اخلاق الزامی است. (در بخش مواد و روشها یا بخش تشکرات مقاله)
- (9) مقالات باید حاصل از طرح تحقیقاتی مورد نظر باشد و در قسمت تقدیر و تشکر، کد طرح ذکر شده باشد.
- (10) لیست نویسندگان مقاله باید مطابق با اسامی همکاران پروپوزال طرح تحقیقاتی/پایان نامه (با توجه به پروپوزال مصوب یا لیست مشارکت کنندگان در سامانه پژوهشی) باشد. مقالات چاپ شده ای که تاریخ ارسال و ثبت آنها در مجله قبل از سال 1400 می باشد برای نویسنده خارجی از این قاعده مستثنی هستند.
- (11) طبق تبصره 6 ماده 1-1 آیین نامه کشوری اخلاق در انتشار، صرف همکاری در اموری مانند تهیه و تامین بودجه پژوهشی، ارائه مشاوره های مقطعی از جمله مشاوره آماری و روش شناسی، ایجاد یا در اختیار قرار دادن امکانات آزمایشگاهی، انجام آزمایشات مربوط به بیماران یا نمونه های پژوهشی و یا ارجاع و معرفی بیماران به پژوهشگران برای شرکت در پژوهش، شرایط کافی برای درج نام انجام دهنده در لیست نویسندگان مقاله منتج از فعالیت پژوهشی را ایجاد نخواهد کرد؛ حتی اگر افراد حق الزحمه ای برای ارائه خدمت مذکور دریافت نکرده باشند.

#### ب) موارد عدم محاسبه امتیاز مقاله جهت اعلام خاتمه حقوقی

- (1) مقالات واجد سرقت علمی و ادبی، Duplication یا هر نوع Misconduct دیگر (در این صورت بر اساس دستورالعمل اخلاق نشر وزارت بهداشت، تشویقی پرداخت نخواهد شد و نویسنده به کمیته اخلاق دانشگاه معرفی می گردد و در صورت احراز تخلف پس از دریافت تشویقی، مبلغ پرداخت شده و امتیازات مربوطه مسترد خواهد شد)
- (2) مقالات چاپ شده در مجلات موجود در “فهرست مجلات جعلی و نامعتبر ارائه شده از سوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به نشانی <http://blacklist.research.ac.ir/>



- (3) عدم رعایت اصول اخلاق پژوهش و نشر، مطابق دستورالعمل‌های وزارت بهداشت و مصوبات داخلی دانشگاه علوم پزشکی کرمان
- (4) افزایش یا کاهش تعداد نویسندگان مقاله بدون کسب موافقت قبلی از معاونت تحقیقات دانشگاه

### تشویقی مقالات

- (1) در حال حاضر هزینه تشویقی به مقالات پرداخت نمی‌شود و آئین نامه مربوطه با توجه به سیاست‌های معاونت محترم تحقیقات و فناوری وزارت بهداشت در حال بازنگری می‌باشد و پرداخت تشویقی در آینده مطابق دستورالعمل ارسالی وزارت متبوع خواهد بود.

### حمایت از انتشار کتب چاپی و الکترونیکی

#### الف) پیش شرط‌های لازم

درج لوگوی دانشگاه یا مراکز تحقیقاتی بر روی جلد کتاب بدون اخذ تاییدیه شورای انتشارات دانشگاه، ممنوع بوده و تخلف پژوهشی محسوب خواهد شد. به منظور اعطای مجوز انتشار کتاب با لوگوی دانشگاه یا مراکز تحقیقاتی، لازم است که موارد ذیل رعایت گردد:

- (1) دارا بودن رابطه استخدامی متقاضی با دانشگاه علوم پزشکی کرمان یا دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی کرمان حد اکثر تا شش ماه بعد از فارغ التحصیلی
- (2) مطابقت کتاب چاپ شده با "آیین‌نامه تنظیم متن کتاب" مصوب شورای انتشارات دانشگاه (قابل دسترس از طریق سامانه پژوهشی دانشگاه)
- (3) تأییدیه شورای انتشارات دانشگاه
- (4) عناوین صرفاً علمی و یا تحقیقاتی (در حوزه علوم پزشکی یا علوم وابسته) و در راستای تخصص نویسنده یا نویسندگان
- (5) آثاری با موضوع آمار و شاخصها، مجموعه مقالات و اطلس‌ها کتاب محسوب نخواهند شد و از حمایت‌های مربوطه برخوردار نخواهد شد.
- (6) کتب ارائه شده باید قبلاً چاپ نشده باشند (به استثنای ویرایش‌های بعدی)
- (7) چاپ و انتشار اثر در بازه زمانی سال 1401 و یا معادل میلادی آن
- (8) چاپ لوگوی دانشگاه علوم پزشکی کرمان و یا یکی از مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه علوم پزشکی کرمان بر روی جلد (روبی) کتاب تأیید شده در شورای انتشارات الزامی است.
- (9) اشاره به وابستگی سازمانی مؤلف(های) کتاب به دانشگاه علوم پزشکی کرمان و یا مراکز تحقیقاتی وابسته در صفحه اول (صفحه عنوان و صفحه حقوقی) کتاب

10) ارائه مستندات مورد نیاز جهت بررسی کتاب در شورای انتشارات دانشگاه:

- فایل تمام متن کتاب (به فرمت WORD و PDF)
- تصویر جلد کتاب (به فرمت JPG)
- تاییدیه مدیر گروه آموزشی مربوطه
- متن کتاب به زبان اصلی (جهت کتب ترجمه)

**تبصره 18:** کتبی که دارای تاییدیه از هیات برد رشته مربوطه هستند، مورد تایید شورای انتشارات قرار خواهند گرفت.

### همایش‌های علمی

- 1) مقالات ارائه شده در همایش‌ها (اعم از داخلی و خارجی) باید دارای وابستگی سازمانی دانشگاه علوم پزشکی کرمان باشد و در هیچ مجله‌ای چاپ نشده و قبلاً در هیچ کنفرانسی ارائه نشده باشند.
- 2) مقالات ارائه شده در همایش‌های داخلی و خارجی بایستی منتج از طرح مصوب دانشگاه علوم پزشکی کرمان و یا سایر دانشگاه‌های کشور بوده و متناسب با رشته تخصصی فرد باشد.
- 3) جهت دریافت کمک هزینه همایش‌های علمی (داخلی و خارجی) لازم است تمامی مستندات از جمله خلاصه مقاله و گواهی ارائه مقاله به نام شخص متقاضی باشد.
- 4) کمک هزینه به همایش‌های داخل دانشگاه علوم پزشکی کرمان تعلق نمی‌گیرد.
- 5) کمک هزینه شرکت در همایش به افراد بورسیه و مأمور دانشگاه و افراد فاقد وابستگی سازمانی رسمی تعلق نمی‌گیرد.
- 6) کمک هزینه به همایش‌هایی با عناوین کارگاهها، دوره‌های آموزشی، آموزش مداوم، بازآموزی و مواردی از این قبیل تعلق نمی‌گیرد.

### الف) شرکت در همایش‌های داخلی

- 1) برای همایش‌های داخلی ارائه مصوبه شورای پژوهشی دانشکده محل خدمت یا مرکز تحقیقاتی (برای اعضای هیأت علمی پژوهشی) الزامی است.
- 2) معیار تأیید همایش‌های داخلی، برگزاری همایش توسط دانشگاه‌های علوم پزشکی (تحت پوشش وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) و دانشگاه‌های تحت پوشش وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است. واحدهای تابعه دانشگاه پیام نور، دانشگاه آزاد اسلامی و سایر مراکز آموزش عالی مشمول پرداخت تشویقی نخواهند بود.
- 3) در طول سال صرفاً به دو همایش داخلی کمک هزینه شرکت در همایش تعلق می‌گیرد.

### ب) شرکت در همایش‌های خارجی

- 1) شرط شرکت در همایش‌های علمی خارج از کشور برای کلیه افراد دارای وابستگی سازمانی با دانشگاه (هیأت علمی و غیرهیأت علمی)، دارا بودن شاخص H حداقل 8 (بدون احتساب خوداستادی و مقالات با بیش از صد نویسنده) و داشتن یک مقاله نوع اول به‌عنوان نویسنده مسئول/ نفر اول چاپ شده (در زمان درخواست) در سال 1400 و بعد از آن است.

**تبصره 19:** اعضای هیئت علمی که از سال 1399 به بعد بعنوان هیأت علمی مشغول به فعالیت شده اند در سال 1401 از این قاعده مستثنی هستند.

- (2) جهت دریافت مبلغ تشویقی سخنران مدعو در همایش‌های خارجی و داخلی، داشتن سه مقاله نمایه شده به عنوان نویسنده مسئول در پایگاه اطلاعات استنادی Web of Science در حوزه تخصصی فرد و دارا بودن شاخص H حداقل 15 (بدون احتساب خوداستنادی و مقالات با بیش از صد نویسنده) الزامی است.
- (3) معیار تأیید همایش‌های خارجی، برگزاری همایش توسط دانشگاه‌ها، انجمن‌ها و مراکز علمی معتبر بوده (به تأیید یکی از شوراهای پژوهشی دانشگاه)، سایر همایش‌ها مشمول پرداخت تشویقی نخواهند بود.
- (4) پرداخت تشویقی شرکت در همایش‌های خارجی (ارائه مقاله و سخنران مدعو) به متقاضیان منوط به موافقت شورای پژوهشی دانشکده (در مورد اعضای هیأت علمی پژوهشی، موافقت مرکز تحقیقاتی مربوطه) و سپس شورای پژوهشی دانشگاه است. درخواست متقاضیان پیش از عزیمت باید به انضمام مدارک لازم به شورای پژوهشی دانشگاه ارائه گردد.
- (5) مدارک مورد نیاز جهت اخذ کمک هزینه شرکت در همایش، شامل اسکن بلیط رفت و برگشت، گواهی ارائه مقاله، تصویر پاسپورت و ویزای ممه‌ور در صورت وجود و یا مهر ورود و خروج از کشور و صفحه خلاصه مقاله، خواهد بود که باید از طریق سامانه پژوهشی ارائه گردد.
- (6) در طول سال، صرفاً به یک همایش خارجی، کمک هزینه شرکت در همایش تعلق می‌گیرد.
- (7) در خصوص کارکنان غیر هیأت علمی، دارا بودن حداقل مدرک کارشناسی ارشد، تناسب عنوان مقاله با رشته تحصیلی و شرح وظایف سازمانی، موافقت مدیر و معاونت مربوطه در خصوص ضرورت و موثر بودن شرکت متقاضی در راستای وظایف سازمانی الزامیست.

### ج) شرکت دانشجویان در همایش‌های خارجی

شرکت دانشجویان در همایش‌های خارجی مشروط به داشتن کلیه موارد ذیل خواهد بود:

- داشتن حداقل یک مقاله نوع اول به عنوان نویسنده مسئول یا نفر اول منتج از طرح مصوب دانشگاه علوم پزشکی کرمان
- موافقت دانشکده برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی و دکتری حرفه‌ای و موافقت استاد راهنمای مربوطه برای دانشجویان دکتری پژوهشی
- دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی و یا دکتری حرفه‌ای از دوره اینترنتی
- نداشتن حکم قطعی محکومیت در کمیته انضباطی دانشگاه

### د) محاسبه کمک هزینه شرکت در همایش‌های علمی (داخلی و خارجی)

مطابق جدول ذیل پس از بازگشت متقاضی از همایش و بارگذاری مستندات تعیین خواهد شد.

جدول 6- میزان کمک هزینه شرکت در همایش‌های خارجی و داخلی معتبر و مورد تأیید

همایش	نوع ارائه	محدوده جغرافیایی	مبلغ تشویقی برای مقاله اول (ریال)	مقالات دوم و سوم در همان همایش به ازای هر مقاله (ریال)	
خارجی	سخنرانی	کشورهای همسایه (کشورهای دارای مرز آبی و خاکی)	50000000	1.000.000	
		کشورهای آسیای مرکزی، میانه، اروپا	75000000	800,000	
		کشورهای آمریکایی، آفریقایی، اقیانوسیه، آسیای شرقی و خاور دور	100000000	-	
	پوستر	کشورهای همسایه (کشورهای دارای مرز آبی و خاکی)	45000000	45000000	1.000.000
		کشورهای آسیای مرکزی، میانه، اروپا	70000000	70000000	800,000
		کشورهای آمریکایی، آفریقایی، اقیانوسیه، آسیای شرقی و خاور دور	95000000	95000000	-
	سخنران مدعو یا ویژه (غیر از موارد ارائه مقاله)	کشورهای همسایه (کشورهای دارای مرز آبی و خاکی)	50000000	50000000	1.000.000
		کشورهای آسیای مرکزی، میانه، اروپا	75000000	75000000	800,000
		کشورهای آمریکایی، آفریقایی، اقیانوسیه، آسیای شرقی و خاور دور	100000000	100000000	-
	داخلی	سخنرانی		4.000.000	1.000.000
		پوستر		3.000.000	800,000
		سخنران مدعو یا ویژه (غیر از موارد ارائه مقاله)		4.500.000	-

تبصره 20: جهت ثبت نام در همایش‌های خارجی، مبلغ 20.000.000 ریال (بیست میلیون ریال) با ارائه رسید، به شرکت کننده پرداخت خواهد شد.

### کارگاه‌های آموزشی خارج از کشور (دوره‌های کوتاه مدت)

کمک هزینه شرکت در کارگاه‌های آموزشی خارج از کشور (دوره‌های کوتاه مدت) صرفاً مختص اعضای هیات علمی بوده و مقدر آن مطابق جدول 7 و مشروط به دارا بودن شرایط زیر خواهد بود:

- 1) دارا بودن حداقل شاخص H-Index بیست و پنج (25) بدون احتساب خوداستنادی و مقالات پر نویسنده، در زمان درخواست شرکت در کارگاه
- 2) داشتن 2 مقاله نوع اول به‌عنوان نویسنده مسئول در طی دو سال گذشته مرتبط با موضوع کارگاه
- 3) برگزاری دوره توسط یک دانشگاه و یا انجمن معتبر علمی (مرجع تشخیص اعتبار دوره، شورای پژوهشی دانشگاه خواهد بود)
- 4) هم‌راستا بودن دوره با نیازهای آموزشی، پژوهشی یا درمانی گروه آموزشی فرد متقاضی و یا یکی از مراکز تحقیقاتی دانشگاه

- (5) موافقت شورای پژوهشی دانشکده (شورای پژوهشی مرکز تحقیقات مربوطه برای اعضای هیأت علمی پژوهشی) و سپس موافقت شورای پژوهشی دانشگاه
- (6) اخذ گواهی معتبر (مرجع تشخیص اعتبار، شورای پژوهشی دانشگاه خواهد بود)
- (7) ارائه گزارش علمی حاصل از کارگاه (طبق فرمت انتهای این دستورالعمل)
- (8) به منظور دریافت کمک هزینه شرکت در دوره لازم است مستندات زیر از طریق سامانه معاونت تحقیقات ارائه گردد:
- ارائه گواهی معتبر پس از برگزاری دوره
  - ارائه فرم گزارش علمی حاصل از شرکت در کارگاه طبق فرمت مصوب معاونت تحقیقات و فناوری
  - تصویر بلیط رفت و برگشت، تصویر پاسپورت و ویزای ممهورت وجود و یا مهر ورود و خروج از کشور در بازه زمانی دوره

جدول 7- میزان کمک هزینه شرکت در کارگاه‌های آموزشی خارج از کشور (دوره‌های کوتاه مدت):

محدوده جغرافیایی	مبلغ کمک هزینه پرداختی (ریال)
کشورهای همسایه (کشورهای دارای مرز آبی و خاکی)	60,000,000
کشورهای آسیای مرکزی، میانه، اروپا	100,000,000
کشورهای آمریکایی، آفریقایی، اقیانوسیه، آسیای شرقی و خاور دور	150,000,000

**تبصره 21:** افراد دارای مقالات پراستناد (Top Paper) طبق گزارش ESI به جز مقالات دارای بیش از صد نویسنده، علاوه بر کمک هزینه مصوب فوق، مشمول دریافت ده میلیون ریال (10,000,000) هزینه مازاد خواهند بود.

### کسب رتبه‌های برتر جشنواره‌های ملی

- (1) منظور از جشنواره‌های ملی: جشنواره‌های رازی، خوارزمی، علامه طباطبایی، شهید مطهری، فرهنگستان علوم پزشکی «جایزه استاد دکتر نورالدین هادوی» و بانک اسلامی می‌باشد.
- (2) فرد متقاضی بایستی دارای وابستگی سازمانی رسمی با دانشگاه علوم پزشکی کردستان باشد.
- (3) دستاورد ارائه شده به جشنواره بایستی با وابستگی سازمانی مصوب دانشگاه علوم پزشکی کردستان باشد.

میزان هزینه تشویقی برای کسب رتبه‌های برتر در جشنواره‌های ملی

رتبه	مقدار تشویقی (ریال)
اول	30,000,000
دوم	20,000,000
سوم	15,000,000
رتبه برتر محقق جوان	20,000,000

## کسب عنوان، اختراع، نوآوری و بوم‌سازي فناوری

- 1) در صورت ثبت اختراع در سال جاری و ارائه آن در سامانه پژوهشی به نام مرکز رشد دانشگاه علوم پزشکی کردستان با تایید وزارت متبوع، مبلغ شش میلیون ریال (6.000.000) پاداش اعطا خواهد شد.  
**تبصره 22:** در قسمت مالکین گواهی ثبت اختراع، باید اسم دانشگاه علوم پزشکی کردستان و درصد مالکیت آن ذکر شده باشد. ( به ازای هر درصد مالکیت، 1500000 ریال تا سقف 30000000 ریال)
- 2) در صورت تصویب شرکت دانش‌بنیان، توسط کارکنان یا اعضای هیأت علمی دانشگاه، کمک هزینه به مبلغ دوست میلیون ریال (200000000 ریال) با تأیید شورای فناوری دانشگاه پرداخت خواهد شد.
- 3) در صورت ثبت اختراع بین‌المللی، مورد جهت بررسی و تعیین مبلغ تشویقی در شورای فناوری دانشگاه بررسی خواهد شد.

## الف: کسب رتبه در مسابقات توسط دانشجو

هزینه تشویقی براساس عناوین ذکر شده در جدول ذیل به دانشجویان پرداخت خواهد شد.

مبلغ تشویقی (ریال)			عنوان
رتبه سوم	رتبه دوم	رتبه اول	
5/000/000	7/000/000	10/000/000	فن بازار تهران
			راه حل
			فنسل
			اینوتک
			جشنواره‌های معتبر ملی و منطقه‌ای برگزار شده توسط دانشگاه‌ها
			Start Up برتر
			فکت

## سقف تفویض اختیار تصویب طرح‌ها در شوراهای پژوهشی

سقف تفویض اختیار مالی به شوراهای مختلف به شرح جدول ذیل خواهد بود.

سقف مبلغ (ریال)	شورا
بدون سقف	شورای پژوهشی دانشگاه
بدون سقف	شورای فناوری سلامت
150.000.000	شورای HSR دانشگاه
80.000.000	شوراهای پژوهشی دانشکده‌های پزشکی و بهداشت (جهت بررسی طرح‌های تحقیقاتی مرتبط)
80.000.000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات کبد و گوارش
100.000.000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات عوامل اجتماعی موثر بر سلامت
150.000.000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات سلولی - مولکولی
150.000.000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات بهداشت محیط و مواد غذایی
50.000.000	مرکز تحقیقات مراقبت بالینی
60.000.000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات ایمنولوژی و سرطان
60.000.000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات ریه و آلرژی
60.000.000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات زئونوز
60.000.000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات علوم اعصاب
60.000.000	شورای تحقیقات باروری و ناباروری
60.000.000	شورای پژوهشی دانشکده‌های پیراپزشکی، دندانپزشکی و پرستاری مامایی
50.000.000	شوراهای HSR مشترک معاونت‌های دانشجویی فرهنگی و پژوهشی، معاونت دارو غذا، معاونت توسعه مدیریت و منابع، معاونت بهداشتی، معاونت درمان و شورای HSR مرکز بهداشت سنج
50.000.000	شورای پژوهشی کمیته تحقیقات دانشجویی
50.000.000	مراکز تحقیقات بالینی بیمارستان‌های بعثت و توحید و کوثر و قدس
50.000.000	شورای پژوهش در آموزش
50.000.000	شورای پژوهشی سلامت معنوی

**تبصره 23:** پایان‌نامه‌هایی که در یکی از مراکز تحقیقاتی بررسی و تصویب شده باشند، اگر هزینه آن‌ها در سقف شورای پژوهشی آن مرکز باشد، در شورای پژوهشی دانشگاه بررسی نخواهند شد و جهت تصویب نهایی، به کمیته اخلاق دانشگاه ارجاع می‌گردند.

**تبصره 24:** کلیه پایان‌نامه‌های دانشجویان مقطع Ph.D علاوه بر بررسی شورای تخصصی مربوطه، در شورای پژوهشی دانشگاه نیز مطرح و بررسی خواهند شد.

سقف هزینه پایان نامه و پایان نامه- طرح برای مقاطع مختلف تحصیلی (میلیون ریال) به صورت زیر خواهد بود:

مقطع تحصیلی	سقف هزینه پایان نامه مقاطع مختلف تحصیلی	سقف هزینه پایان نامه- طرح مقاطع مختلف تحصیلی
پزشکی عمومی	35/000/000	70/000/000
دندانپزشکی عمومی	35/000/000	70/000/000
دستیار تخصصی (رزیدنتی)	72/000/000	150/000/000
کارشناسی ارشد	72/000/000	165/000/000
دکتری (PhD) آموزشی	120/000/000	330/000/000
دکتری (PhD) پژوهشی	150/000/000	385/000/000

**تبصره 25:** طبق بند 1 مصوبه جلسه 35 هیات رئیسه محترم دانشگاه مورخ 1400/11/24 حداکثر بودجه تخصیص یافته به کلیه پایان نامه ها مطابق جدول فوق می باشد و مبالغ بیشتر به هیچ وجه پرداخت نخواهد شد. در موارد خاص در مورد تعداد بسیار معدودی از پایان نامه- طرحها، با توجه به کارنامه پژوهشی استاد راهنما و اهمیت موضوع، شورای پژوهشی دانشگاه در مورد هزینه طرح، اعلام نظر خواهد کرد.

**تبصره 26:** حد اکثر دو مورد طرح -پایان نامه برای هر استاد راهنما/مجری، قابل قبول خواهد بود و در سقف طرحهای تحقیقاتی مجری محاسبه نخواهد شد.

**تبصره 27:** پرداخت کلیه کمک هزینه ها، منوط به تأمین اعتبار از طرف معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه خواهد بود.

**تبصره 28:** مطابق مصوبه هیات رئیسه دانشگاه، هزینه ای جهت انجام پایان نامه دانشجویان شهریه پرداز، از طرف دانشگاه پرداخت نخواهد شد.

### طرحهای تحقیقاتی مشترک با سایر مراکز

- 1) بررسی و تصویب کلیه فعالیتهای تحقیقاتی مشترک منوط به وجود ظرفیتهای لازم در دانشگاه و عدم اختلال در اجرای فعالیتهای آموزشی و پژوهشی جاری دانشگاه می باشد.
- 2) در خصوص پایان نامه های دانشجویان سایر دانشگاه ها رعایت دستورالعملها و مقررات معاونت آموزشی الزامی است .
- 3) شروع فرآیند بررسی و تصویب طرح تحقیقاتی مشترک در هر یک از شوراهای پژوهشی دانشگاه منوط به اخذ موافقت معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه می باشد.
- 4) در صورت موافقت معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه با انجام طرح تحقیقاتی مشترک پروپوزال در شوراهای مربوطه مورد بررسی قرار می گیرد.





- (5) در صورت تصویب پروپوزال، تفاهم نامه انجام طرح تحقیقاتی مشترک، امضا و سپس قرارداد با مجری اصلی جهت اجرای طرح تحقیقاتی منعقد می گردد.
- توضیح: فرم تفاهم نامه و فلوچارت تصویب طرح تحقیقاتی مشترک در قسمت دستورالعملهای سامانه پژوهشی دانشگاه در دسترس می باشد.
- (6) معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی گیلان، برای پایان نامه های سایر دانشگاه ها و مراکز آموزشی و پژوهشی هیچ هزینه ای پرداخت نمیکند و صرفاً مشاوره علمی ارایه خواهد شد همچنین مطابق مصوبه کارگروه اخلاق در پژوهش دانشگاه، امکان استفاده از تجهیزات و مواد آزمایشگاهی در این موارد وجود نخواهد داشت.
- (7) شروع انجام طرح تحقیقاتی مشترک منوط به آپلود پروپوزال در سامانه پژوهشی و تصویب آن در شورای پژوهشی دانشگاه می باشد.
- (8) ورود پژوهشگران خارج از دانشگاه به محیطهای پژوهشی و آزمایشگاه ها در قالب طرحهای مشترک مصوب دانشگاه علوم پزشکی گیلان، صرفاً پس از تایید حراست دانشگاه مقدور خواهد بود.
- (9) پژوهشگران خارج از دانشگاه موظف به رعایت کلیه قوانین و مقررات دانشگاه می باشند و در صورتی که در طی فعالیت پژوهشی هر گونه خسارت و ضرر و زیانی به تجهیزات و امکانات دانشگاه وارد نمایند موظف به جبران خسارت وارده خواهند بود.

رقار حرفه ای، مسؤلیت پذیری، آینده نگرایی، فعالیت تیمی، شفافیت در عملکرد و ارتقای کیفیت فعالیتها، از ویژگیهای یک پژوهشگر موفق است.

## هزینه‌گذار طرح‌های تحقیقاتی در سال 1401

عنوان	نوع فعالیت	هزینه (تومان)	توضیحات
تدوین پروپوزال	مقطعی توصیفی	150000	
	مقطعی تحلیلی، مورد - شاهدی، کیفی، آزمایشگاهی، مداخلات HSR، RCT با (رعایت اصول GCP)، کوهورت و رجستری	300000	
جمع آوری اطلاعات	بررسی سوابق و پرونده (هر مورد)	2000	
	پرسشنامه آنلاین	بدون هزینه	
	پرسشنامه (تکمیل در محل انجام پژوهش توسط پژوهشگر)	5000	
	پرسشنامه (تکمیل درب منزل توسط پژوهشگر)	9000	
	مصاحبه کیفی و پیاده سازی (هر جلسه)	130000	
	همهانگی، برگزاری، پیاده‌سازی، تحلیل محتوی و تایپ FGD (هر جلسه)	250000	
	دستمزد انجام آزمایش، ارزیابی بالینی و تشخیصی (بصورت خرید خدمت)	مطابق تعرفه بخش دولتی	
	دستمزد انجام آزمایش، ارزیابی بالینی و تشخیصی (قابل انجام توسط همکاران مندرج در پروپوزال)	طبق ساعت کار انجام شده بر حسب مدرک و رتبه علمی فرد انجام دهنده	
	مداخله (اقدامات مندرج در روش کار پروپوزال)	مطابق نظر شورای پژوهشی با ارائه مستندات	
	مدیریت پروژه (در سطح استان و یا چند شهرستان)	به نوع طرح و حجم آن بستگی دارد	600000
ورود اطلاعات و کنترل کیفی آن	هر متغیر	20	صرفاً برای پرسشنامه‌های چاپی (غیرالکترونیکی). (پرسشنامه‌های الکترونیکی مشمول دریافت هزینه نمی باشند)
مشاور آماری	کلیه مطالعات	حداکثر 300000	
کار عملی	در هر نوع طرح (با ذکر جزئیات نوع کار)		دکترای تخصصی: 15000، دکتری حرفه ای و فوق لیسانس: 12000 لیسانس و فوق دیپلم: 7000 تومان به ازای هر ساعت
خرید خدمت از شرکتهای دانش بنیان	طراحی نرم افزار و ...		بر اساس تعرفه بخش دولتی و یا نظر شورا
هزینه گزارش نهایی	به صورت چاپی	300000	
پایان نامه	به صورت الکترونیکی	200000	
سایر	تایپ، تکثیر، حمل و نقل و ...		مطابق تعرفه بخش دولتی

تبصره 29: در پایان نامه های دانشجویی، هزینه پرسنلی جهت آن بخش از کار که توسط دانشجو انجام می شود به دانشجویان تعلق نمی گیرد.

تبصره 30: در مورد سایر موارد ذکر نشده در جدول فوق، حسب مورد شوراها ی پژوهشی بر اساس شرایط هر طرح، با تاییدیه معاونت تحقیقات می توانند تعدیل هایی را در هزینه های طرح پیشنهاد دهند.

## شیوه‌نامه تنظیم متن کتاب

### فایل کتاب ارائه شده باید دارای شرایط ذیل باشد؛

- دارای حداقل 49 صفحه متن مفید به جز صفحات آغازین (مقدمه و پیشگفتار، صفحه تقدیم، فهرست مندرجات و ...) و صفحات خاتمه (فهرست منابع، واژه‌نامه و ...)
- متن کتاب باید با حاشیه 2/5 سانتی‌متر از هر چهار سمت (بالا، پایین، چپ و راست)، فاصله سطور Single و فونت B-Nazanin با اندازه قلم حداکثر 12 در بدنه متن و فونت B-Titr با اندازه قلم حداکثر 14 در سرعنوان‌ها و سرتیترها صفحه‌آرایی شده باشد.
- قطع مورد نظر برای کتاب قطع وزیری است
- متن تنظیم شده باید در نرم‌افزار واژه‌پرداز (Word) نسخه 2013 و در قطع A-4 تنظیم و به دو فرمت Word و PDF در سامانه بارگذاری و به شورای انتشارات دانشگاه تسلیم گردد.
- درج واژه‌نامه
- رعایت شیوه‌آخذنویسی مناسب
- کتاب باید توسط فرد دارای وابستگی سازمانی رسمی با دانشگاه علوم پزشکی کرمان و در راستای موضوعات خاص مورد نیاز دانشگاه، مراکز تحقیقاتی و در حوزه علوم پزشکی یا علوم وابسته بوده، دارای مصوبه شورای انتشارات دانشگاه باشد و در سال ارزشیابی با نام دانشگاه علوم پزشکی کرمان و یا مرکز تحقیقات دانشگاه علوم پزشکی کرمان منتشر شده باشد.
- لازم است کتاب قبل از انتشار، در شورای انتشارات دانشگاه مطرح و تصویب شده باشد. کتاب‌های چاپ شده بدون تأییدیه پیش از انتشار شورای انتشارات، مورد بررسی قرار نخواهند گرفت.
- در صورت ارتباط موضوعی کتاب با سایر تألیفات نویسنده، لازم است حداقل یکی از رفرنس‌های کتاب، حاصل تألیفات سابق ایشان بوده و یا در کتاب، اشاره‌ای به آن‌ها شده باشد.
- جلد (رویی) کتاب باید مزین به آرم دانشگاه علوم پزشکی کرمان و یا مرکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه علوم پزشکی کرمان بوده و در صفحه اول (صفحه عنوان و صفحه حقوقی) کتاب نیز به وابستگی مؤلف (های) کتاب به دانشگاه علوم پزشکی کرمان و یا مرکز تحقیقاتی وابسته صراحتاً اشاره شده باشد.
- کتابهای کمک‌درسی مانند مجموعه سوالات، حل المسائل و کتبی که شامل تعاریف فوق نگردند، جهت ارائه امتیاز پژوهشی و حمایت مالی، مورد ارزیابی قرار نخواهند گرفت.
- ارزیابی کتاب تألیفی برحسب اعتبار، محتوا، کیفیت و کمیت اثر و اعتبار ناشر، صرفاً برای موارد چاپ اول خواهد بود و در مواردی که کتاب ویراست مجدد شود، با توجه به نظر شورای انتشارات، عمل خواهد شد.
- مسئولیت اخذ شابک و مجوزهای قانونی کتاب برعهده مؤلف یا مترجم خواهد بود.
- به ویراستار کتاب امتیاز و پاداشی تعلق نمی‌گیرد.

**"تأییدیه واحد انتشارات قبل از چاپ کتاب الزامی است"**

## دستورالعمل‌های مربوط به آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها

- "نحوه درج صحیح وابستگی‌های سازمانی دانشگاه علوم پزشکی کردستان"
- **دستوری از مسیر:** سامانه مدیریت اطلاعات پژوهشی / دستورالعمل‌ها / نحوه درج صحیح وابستگی‌های سازمانی دانشگاه علوم پزشکی کردستان
- بارگذاری فایل‌های مربوط به پرداخت تشویقی از طریق سامانه پژوهشی
- **دستوری از مسیر:** ورود به سامانه / سوابق پژوهشی من / ارائه مورد جدید / مقاله چاپ شده در سامانه پژوهشی دانشگاه
- بارگذاری فایل‌های مربوط به دریافت تشویقی کارگاه‌های آموزشی خارج از کشور
- **دستوری از مسیر:** سامانه مدیریت امور پژوهشی / دستورالعمل‌ها / فرم ارائه گزارش علمی حاصل از کارگاه‌های آموزشی خارج از کشور (دوره‌های کوتاه مدت)
- تنظیم کتاب براساس "آیین‌نامه تنظیم متن کتاب"
- **دستوری از مسیر:** سامانه مدیریت امور پژوهشی / دستورالعمل‌ها / آیین‌نامه تنظیم متن کتاب

## نحوه درج صحیح وابستگی‌های سازمانی واحدهای دانشگاه علوم پزشکی کردستان در مقالات

پیرو سیاست‌های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی درخصوص یکسان‌سازی وابستگی سازمانی (Affiliation)، واحد علم‌سنجی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی کردستان وابستگی‌های سازمانی صحیح معاونت‌ها، مدیریت‌ها، دانشکده‌ها، بیمارستان‌ها و مراکز تحقیقات تابع دانشگاه را به صورت ذیل اعلام می‌نماید. با توجه به اینکه معیار ارزشیابی مقالات، آدرس‌دهی صحیح و استاندارد اعلام شده خواهد بود، پژوهشگران محترم بایستی پیش از ارسال مقاله به مجلات، وابستگی سازمانی (Affiliation) صحیح خود را طبق اطلاعات ذیل استخراج و عین عبارت را در مقاله خود درج نمایند.

### \*\*\* لطفاً توجه فرمایید:

- ✓ در صورت مغایرت Affiliation ذکر شده در "مقالات چاپ شده" با Affiliation صحیح و استاندارد اعلام شده (هر چند جزئی، در کم و زیاد بودن فاصله، تقدم و تأخر و یا جابجایی کلمات علائم و ...)، امتیازات مختلف "مقالات چاپ شده" از قبیل تشویقی مقالات، امتیاز ترفیع، امتیاز جشنواره‌ها و ... برای نویسندگان مقالات محاسبه نخواهد شد.

### وابستگی‌های سازمانی (Affiliation) دانشگاه علوم پزشکی کردستان

English: Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran

فارسی: دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران

### "دانشکده‌ها"

انگلیسی	فارسی	ردیف
Department of ..., Faculty of Medicine, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، دانشکده پزشکی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	1
Department of ..., Faculty of Dentistry, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، دانشکده دندانپزشکی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	2
Department of ..., Faculty of Health, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، دانشکده بهداشت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	3
Department of ..., Faculty of Paramedical Sciences, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، دانشکده پیراپزشکی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	4
Department of ..., Faculty of Nursing and Midwifery, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، دانشکده پرستاری و مامایی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	5

### الف: دانشکده پزشکی

عنوان انگلیسی	نام دانشکده
Faculty of Medicine	دانشکده پزشکی

عنوان انگلیسی	گروه‌های بالینی
Department of Radiology	گروه رادیولوژی
Department of Psychiatry and Behavioral Sciences	گروه روانپزشکی
Department of Internal Medicine	گروه داخلی

Department of Pediatrics	گروه کودکان
Department of Obstetrics and Gynecology	گروه زنان و زایمان
Department of Surgery	گروه جراحی
Department of Dermatology	گروه پوست
Department of Pathology	گروه پاتولوژی
Department of Infectious Diseases	گروه عفونی
Department of Anesthesiology	گروه بیهوشی
Department of Ophthalmology	گروه چشم پزشکی
Department of Emergency Medicine	گروه طب اورژانس
Department of Cardiovascular Medicine	گروه قلب
Department of Otolaryngology	گروه ENT
Department of Neurology	گروه نورولوژی
Department of Urology	گروه اورولوژی
Department of Orthopedic Surgery	گروه ارتوپدی
Department of Community Medicine	گروه پزشکی اجتماعی
Department of Epidemiology and Biostatistics	گروه اپیدمیولوژی و آمار
Department of Microbiology	گروه میکروب شناسی
Department of Immunology	گروه ایمنی شناسی
Department of Parasitology and Mycology	گروه انگل و قارچ شناسی
Department of Biochemistry	گروه بیوشیمی
Department of Anatomical Sciences	گروه علوم تشریح
Department of Medical Physiology and Pharmacology	گروه فیزیولوژی و فارماکولوژی پزشکی
Department of Medical Physics	گروه فیزیک پزشکی
Department of Molecular Medicine and Genetics	گروه پزشکی مولکولی و ژنتیک
Department of Theology and Islamic Sciences	گروه معارف اسلامی
Department of Medical Ethics	اخلاق پزشکی
Department of English Language	زبان انگلیسی

**ب: دانشکده بهداشت**

عنوان انگلیسی	نام دانشکده
Faculty of Health	دانشکده بهداشت

انگلیسی	گروه آموزشی
Department of Environmental Health Engineering	گروه مهندسی بهداشت محیط
Department of Occupational Health Engineering	گروه مهندسی بهداشت حرفه‌ای
Department of Public Health	گروه بهداشت عمومی
Department of Health Education and Promotion	گروه آموزش بهداشت

### پ: دانشکده دندانپزشکی

عنوان انگلیسی	نام دانشکده
Faculty of Dentistry	دانشکده دندانپزشکی

انگلیسی	گروه آموزشی
Department of Oral and Maxillofacial Medicine	گروه بیماری‌های دهان، فک و صورت
Department of Oral and Maxillofacial Pathology	گروه پاتولوژی دهان، فک و صورت
Department of Oral and Maxillofacial Surgery	گروه جراحی دهان، فک و صورت
Department of Oral and Maxillofacial Radiology	گروه رادیولوژی دهان، فک و صورت
Department of Endodontics	گروه اندودانتیکس
Department of Orthodontics	گروه ارتودنسی
Department of Restorative Dentistry	گروه دندانپزشکی ترمیمی
Department of Prosthodontics	گروه پروتزهای دندانی
Department of Periodontics	گروه پریودانتیکس
Department of Pediatric Dentistry	گروه دندانپزشکی کودکان

### ج: دانشکده پرستاری و مامایی

عنوان انگلیسی	دانشکده
Faculty of Nursing and Midwifery	دانشکده پرستاری و مامایی
انگلیسی	گروه آموزشی
Department of Medical-Surgical Nursing	گروه پرستاری داخلی و جراحی
Department of Psychiatric Nursing	گروه پرستاری روان
Department of Community Health Nursing	گروه پرستاری بهداشت جامعه
Department of Pediatric Nursing	گروه پرستاری کودکان

Department of Elderly Geriatrics Nursing	گروه پرستاری سالمندی
Department of Special Critical Care Nursing	گروه پرستاری مراقبت‌های ویژه
Department of Emergency Nursing	گروه پرستاری اورژانس
Department of Rehabilitation Nursing	گروه پرستاری توانبخشی
Department of Nursing Management	گروه مدیریت پرستاری
Department of Midwifery	گروه مامایی
Department of Operating Room	گروه اتاق عمل

### د: دانشکده پیراپزشکی

عنوان انگلیسی	نام دانشکده
Faculty of Paramedical	دانشکده پیراپزشکی

انگلیسی	گروه آموزشی
Department of Radiology	گروه رادیولوژی
Department of Medical Laboratory Sciences	گروه علوم آزمایشگاهی
Department of Emergency Medical Sciences	فوریت‌های پزشکی
Department of Anesthesiology	گروه هوشبری
Department of Radiotherapy	گروه رادیوتراپی

### "مراکز تحقیقاتی"

\*\*\* درج عنوان "پژوهشکده توسعه سلامت" پیش از عنوان مراکز تحقیقات ضروری است و عدم درج عنوان "پژوهشکده توسعه سلامت" در وابستگی سازمانی مراکز تحقیقات مربوطه، موجب کسر هزینه تشویقی خواهد شد.

انگلیسی	فارسی	ردیف
Student Research Committee, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	کمیته تحقیقات دانشجویی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	1
Social Determinants of Health Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات عوامل اجتماعی مؤثر بر سلامت، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	2
Cellular and Molecular Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات علوم سلولی و مولکولی، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	3
Environmental Health Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات بهداشت محیط، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	4



Liver and Digestive Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات گوارش و کبد، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	5
Zoonoses Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات زئونوز، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	6
Lung and Allergy Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات ریه و آلرژی، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	7
Cancer and Immunology Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات سرطان و ایمنولوژی، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	8
Neurosciences Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات علوم اعصاب، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	9
Spiritual Health Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات سلامت معنوی، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	10
Clinical Care Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات مراقبت بالینی، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	11

### "بیمارستان‌ها"

انگلیسی	فارسی	ردیف
Department of ..., Besat Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، مرکز پزشکی آموزشی و درمانی بعثت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	1
Department of ..., Tohid Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، مرکز پزشکی آموزشی و درمانی توحید، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	2
Department of ..., Qods Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، مرکز پزشکی آموزشی و درمانی قدس، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	3
Department of ..., Fajr Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، بیمارستان فجر، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	7
Department of ..., Bu-Ali Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، بیمارستان بوعلی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	8
Department of ..., Shahid Beheshti Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، بیمارستان شهید بهشتی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	9
Department of ..., Imam Khomeini Hospital, Saghez, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	بیمارستان امام خمینی (ره)، سقز	10

Department of ..., Salahaddin Aubi Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	بیمارستان صلاح‌الدین ایوبی	11
Department of ..., Imam Khomeini Hospital, Divandareh, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	بیمارستان امام خمینی (ره)، دیواندره	12
Department of ..., Sina Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	بیمارستان سینا	13
Department of ..., Imam Hosein Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	بیمارستان امام حسین (ع)	14
Department of ..., Shohada Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	بیمارستان شهدا	15

### "معاونت‌ها"

عنوان انگلیسی	نام واحد
Vice Chancellor for Resource Management Affairs	معاونت توسعه مدیریت و منابع
Vice Chancellor for Student and Cultural Affairs	معاونت دانشجویی و فرهنگی
Vice Chancellor for Educational Affairs	معاونت آموزشی
Vice Chancellor for Health Affairs	معاونت امور بهداشتی
Vice Chancellor for Clinical Affairs	معاونت درمان
Vice Chancellor for Research and Technology	معاونت تحقیقات و فناوری
Vice chancellor for Food and Drug	معاونت غذا و دارو

### "معاونت دانشجویی و فرهنگی"

عنوان انگلیسی	نام دانشکده
Vice Chancellor for Student and Cultural Affairs	معاونت دانشجویی و فرهنگی
عنوان انگلیسی	نام گروه
Pardis Management Support	مدیریت پشتیبانی پردیس
Pardis General Services Administration	اداره خدمات عمومی پردیس
Pardis Vehicle Unite	واحد نقلیه پردیس
Pardis Installations	تأسیسات پردیس
Pardis Sentry	نگهبانی پردیس

Director of Cultural and Extra-curricular Activities University	مدیریت فرهنگی و امور فوق برنامه دانشگاه
Director of Student	مدیریت امور دانشجویی
Student Counseling Center	مرکز مشاوره دانشجویی
Student Health Center	مرکز سلامت دانشجویی
Physical Education Department	اداره تربیت بدنی

### "معاونت امور بهداشتی"

عنوان انگلیسی	نام دانشکده
Vice Chancellor for Health Affairs	معاونت امور بهداشتی
عنوان انگلیسی	نام گروه‌های معاونت بهداشتی
Management of Health Care Networks Group	گروه مدیریت شبکه‌های بهداشتی درمانی
Nutrition Group	گروه بهبود تغذیه جامعه
Mental, Social Health and Addiction Group	گروه سلامت روانی، اجتماعی و اعتیاد
Health Education and Promotion Group	گروه آموزش و ارتقای سلامت
Oral Health Group	گروه بهداشت دهان و دندان
Population, Family and School Health Group	گروه سلامت خانواده، جمعیت و مدارس
Noncommunicable Diseases Control Group	گروه مدیریت پیشگیری و مبارزه با بیماری‌های غیرواگیر
Environmental and Occupational Health Group	گروه بهداشت محیط و حرفه‌ای
Communicable Diseases Control Group	گروه مدیریت پیشگیری و مبارزه با بیماری‌ها

عنوان انگلیسی	نام مراکز بهداشت شهرستان‌های تابعه
..., Health Network of Sanandaj, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز بهداشت شهرستان سنندج
..., Health Network of Saghez, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان سقز
..., Health Network of Baneh, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان بانه
..., Health Network of Marivan, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان مریوان
..., Health Network of Qorveh, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان قروه
..., Health Network of Dehgolan, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان دهگلان
..., Health Network of Kamyaran, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان کامیاران
..., Health Network of Bijar, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار
..., Health Network of Divandareh, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان دیواندره
..., Health Network of Sarvabad, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان سروآباد

## "معاونت غذا و دارو"

نام واحد	عنوان انگلیسی
معاونت غذا و دارو	Vice chancellor for Food and Drug

نام واحدهای تحت پوشش معاونت غذا و دارو	عنوان انگلیسی
واحد تحقیق و توسعه	Research and Development Department
واحد مراقبت‌های دارویی	Pharmacovigilance Department
واحد نظارت بر دارو و مواد مخدر	Division of Pharmaceutical and Narcotic Affaire

\*\*\* در درج وابستگی سازمانی ابتدا بخش اول (در صورت وجود) سپس علامت (،) و یک کاراکتر فاصله سپس بخش دوم (در صورت وجود) سپس علامت (،) و یک کاراکتر فاصله و در نهایت به همین ترتیب بخش‌های سوم، چهارم و پنجم را درج فرمایید. بخش حذف‌نشده‌ی در وابستگی سازمانی بخش‌های سوم، چهارم و پنجم هستند.



### فارسی:

گروه ...، دانشکده ...، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران  
 گروه ...، بیمارستان ...، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران  
 گروه ...، مرکز تحقیقات ...، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران

### English:

Department/Group/Unit, Faculty/Vice Chancellor/hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran